

原爆先生の特別授業(中・高校用)実施要領

当NPO法人が運営する原爆先生の特別授業にお申し込みいただきありがとうございます。
特別授業の要領について、以下にて説明いたします。

1. 当日ご準備いただくもの

①パソコン … 使用するパソコンは講師が持参しますが、故障時の代替PCとして下記をご用意ください

Windows 7 以上のOSでパワーポイントおよび Windows Media Player が必須です。

事前に稼動を確認してください。使用するデータは当日講師がCD-Rで持参いたします。

上記のPCがご用意できない場合、またはセキュリティの関係でCD-Rによるデータ移行が禁止されている場合、下記するアドレスにその旨を記載したEメールを送信してください。

②パソコンに接続した簡易スピーカー *ビデオを放映します(代替機として)

③PCプロジェクターとスクリーン *受講者数が50名以下の場合は電子黒板や大型テレビでも可

④マイクとスピーカー … 教室等の狭い場所であっても必ずご用意ください

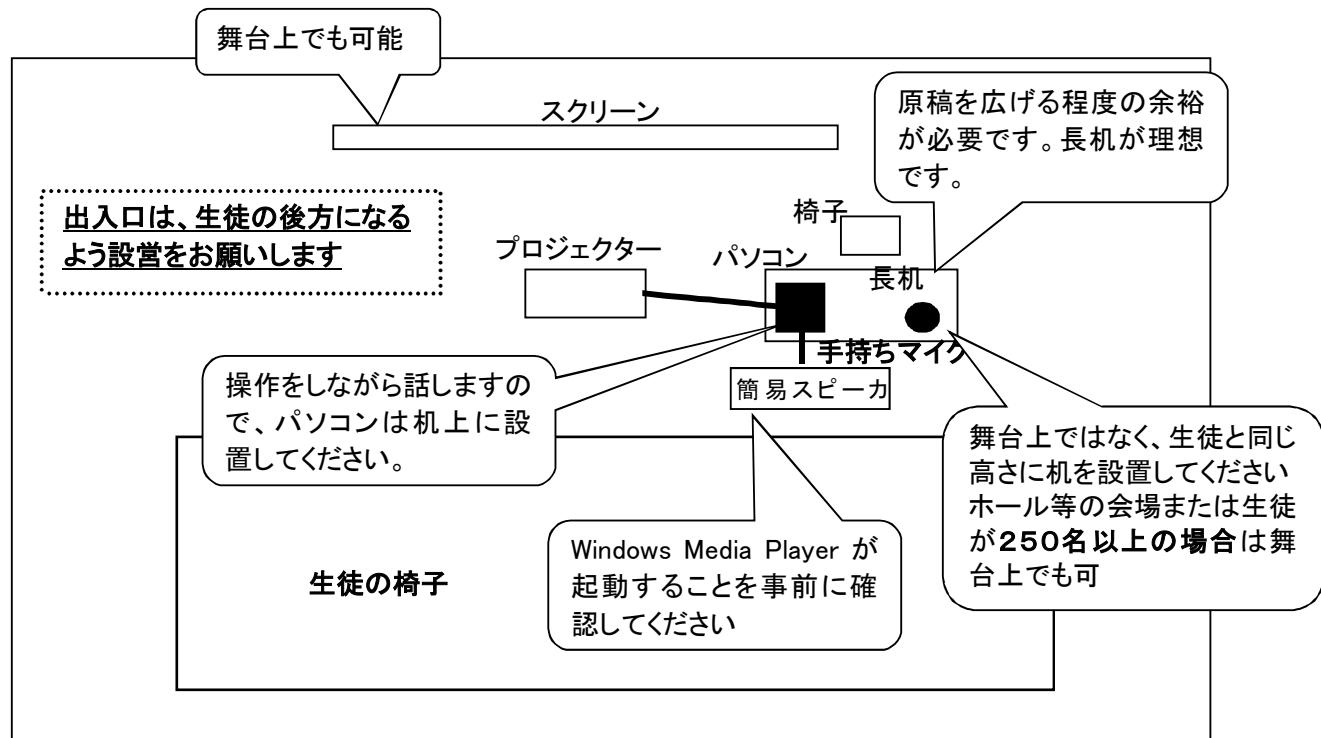
* 雑音やハウリングがない機材をご準備ください…機材のチェックを事前にお願いします

⑤講師の椅子とパソコンを置く長机(下図参照)

⑥生徒に椅子をご用意ください…「体育座り」は固くお断りします

⑦厳冬期(12月～2月)、猛暑期(7月～9月初旬)における空調設備がない会場はお避けください

⑧下図の配置をお願いします



合計6枚が送信されなかった場合、表紙(1枚目)記載の番号にご連絡ください

2. 時間について

特別授業の時間は、前半50分、休憩5～10分、後半50分の105～110分が必要です。
定刻に開始できるよう、生徒の誘導と準備をお願いします。
万一、開始が遅延した場合でも特別授業の内容は変更せず、終了時間がずれ込むことをご了承ください。
尚、講師は、特別授業開始時間の20分前までに貴校に訪問いたします。

必須です！

3. 当NPO法人のホームページから「学習の補助」を印刷してください



当NPO法人のホームページ・トップにある「教材」ボタンから「**学習の補助**」(中学校・高校・一般用)を印刷し、**特別授業開始前に生徒全員に配布**をお願いします。また、**筆記具と下敷きを持参**させてください。

参加される保護者等にも配布をお願いします。

尚、資料の使い方、および記録の方法等は当日講師から説明いたします。

4. 感想記入用紙(原爆先生の特別授業を受講して)について

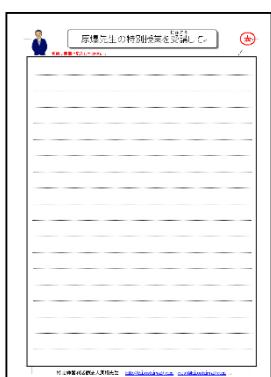
過去に特別授業を実施した多数の学校から、実施後に受講者の感想をお送りいただきました。お送りいただきました感想のすべては私共のホームページに掲載させていただいております。(必須ではございません)

ホームページへの掲載が不可の場合は当日講師にご一報ください

感想記入用紙は、当NPO法人のホームページから印刷してください。

上記3. の学習の資料と同一ページから印刷することができます

尚、特別授業の終了後に同専用紙に生徒の感想をご記入いただき、当NPO法人へお送りいただきますようお願いいたします。



記入の注意：なるべく濃い鉛筆で記入するようご指導をお願いします。

ご記入後の用紙をお送りいただく方法

感想文の送付先は、本紙の末尾に記載の住所へお願いします。

ご記入いただいた用紙のコピーを当方へ郵送してください。原本は学校側で保管願います。

お送りいただいた用紙は貴校に返却いたしませんのでご了承をお願いします。

合計6枚が送信されなかった場合、表紙(1枚目)記載の番号にご連絡ください

5. 費用のお支払い方法

当初ご案内のとおり、貴校にご負担いただく費用は 4万円と交通費となっております。交通費は西武新宿線東伏見駅を起点とした最短の普通交通費(最寄駅から学校までのタクシ一代も含む)とします。但し、道路渋滞による遅延を避けるため高速バスは利用いたしません。

このお支払いは、当日に現金でお支払いいただくか、または銀行振込み(30日以内)でのお支払いのいずれでも結構です。領収書または振込に必要な印鑑は当日持参いたします。

振込先 三菱UFJ銀行 日比谷支店 普通預金 0044186 特定非営利活動法人原爆先生

重要：源泉所得税に関する事項

注意：NPO法人のため、所得税の源泉徴収は行わないでください

当方はNPO法人であるため所得税の源泉徴収は必要ありません。貴校の事務ご担当者にこの旨をお伝えください。源泉税に関して疑問点等がありましたら、事前に当方へご一報をお願いします。

法人への支払いができない場合

区市町によって講師依頼を個人に限定する制度がある場合はご相談ください。

6. 休憩時間の校内放送を停止してください

特別授業中の校内放送は生徒の集中を阻害する最大の要因です。休憩時間中の校内放送(音楽放送等を含む)は前もって停止するご配慮をお願いします。

7. 質問時間を廃止します

2020 年度より特別授業終了後の質問時間を廃止しました。

8. 撮影許可

特別授業の写真撮影はご自由です。また、撮影した写真を貴校のホームページに掲載することも自由にお願いします。但し、授業のビデオ録画は固くお断りいたします。

9. 感染症対策に関する特記事項

新型コロナウィルス感染予防対策は学校によって異なるため、貴校にて対策をお願いいたします。当方講師の対応は当日ご指示ください。

お願い：会場に余裕がある場合、講師の机と生徒最前列の間を3m以上開けてください

合計6枚が送信されなかった場合、表紙(1枚目)記載の番号にご連絡ください

10. 連絡先

ご質問および感想文の送付は下記にお願いします。

(ご質問)

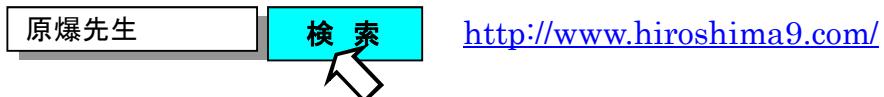
電話 042-430-4986 FAX 042-427-3009

Eメール ikeda@hiroshima9.com

(感想文の送付先)

〒202-0014 西東京市富士町4-13-25-1105 池田眞徳(原爆先生)宛

(ホームページ)



以上

●特別授業のオンライン配信はお断りいたします

一部欠席生徒や保護者への特別授業オンライン配信は、その効果や評価が著しく低下することが実証されました。申し訳ございませんが、特別授業のオンライン配信はお断りいたします。

担当講師のワクチン接種

特別授業を担当する講師は、ワクチン6回目接種を2023年10月7日に終了しています。